



УТВЪРЖДАВАМ!

ДИРЕКТОР:.....

/С. ЗАФИРОВА/

## СЪОБЩЕНИЕ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ (информация, предоставяна съгласно чл.13 от Общ регламент за защита на данните)

### ИНФОРМАЦИЯ ЗА СЛУЖИТЕЛИ

Първо средно училище „Свети Седмочисленици“, гр. Търговище е общинско училище и е администратор на лични данни по смисъла на Регламент (ЕС) 2016/679 и Закона за защита на личните данни.

#### 1. ДАННИ ЗА АДМИНИСТРАТОРА

Първо средно училище „Свети Седмочисленици“, гр. Търговище, ЕИК по БУЛСТАТ 000867756, с адрес: Търговище, пк 7700, ул. „Капитан Данаджиев“ № 22, интернет адрес: <https://1su-tg.com/>, тел. 0601 63070.

#### 2. КООРДИНАТИ ЗА ВРЪЗКА С ДЛЪЖНОСТНОТО ЛИЦЕ ПО ЗАЩИТА НА ДАННИТЕ

По всички въпроси, свързани с обработването на Вашите лични данни и с упражняването на права, можете да се обърнете към определеното от I СУ „Свети Седмочисленици“ длъжностно лице по защита на данните (Г. Цонева), по Ваш избор на телефон: **0899311936** или електронен адрес за кореспонденция: [gdr@1su-tg.com](mailto:gdr@1su-tg.com)

Първо средно училище „Свети Седмочисленици“, като администратор на лични данни, съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и Закона за личните данни в Р България, е отговорно за личните данни, които събира и обработва. Една от нашите отговорности е да Ви запознаем с това как събираме и използваме Вашите лични данни и да гарантираме, че те се обработват законосъобразно, добросъвестно и по прозрачен за начин. С това съобщение за поверителност Ви информираме какви Ваши лични данни събираме, как и за какви цели ги обработваме, как ги съхраняваме и с кого ги споделяме.

#### 3. КАКВИ ЛИЧНИ ДАННИ СЪБИРАМЕ И С КАКВИ ЦЕЛИ ГИ ОБРАБОТВАМЕ?

Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ събира лични данни за своя бъдещ, настоящ и бивш персонал, които са определени като субекти на данни съгласно Общия регламент за защита на данните. Политика на училището, като администратор на лични данни, е да събира лични данни, ограничени до необходимото. Това са лични данни, за които имаме законово задължение да събираме и такива, от които се нуждаем, за да защитим Ваши интереси. Личните данни, за които Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ има законово задължение да събира, са подробно описани в Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование, Кодекса на труда, Кодекса за социално осигуряване и други нормативни документи. Тези данни Вие предоставяте на училището чрез документите за кандидатстване и при сключване на трудовите и гражданските договори. В процеса на работа те се допълват и се актуализират. Възможно е част от информацията да бъде създадена в процеса на работата и да произлиза от



# I СУ "Свети Седмочисленици"

7700 Гр.Търговище ул. "Кап. Данаджиев" 22

други източници (напр. при атестация от Ваш директен ръководител, след преминаване на курсове за повишаване на квалификацията и др.).

Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ е длъжно да води лично трудово досие на всеки член от персонала. Трудовото досие съдържа събраните за Вас лични данни. То се създава при постъпването Ви на работа и в него се съхраняват документите във връзка с възникването, съществуването, изменението и прекратяването на трудовото Ви правоотношение с училището. Вие имате право на свободен достъп до документите, които формират Вашето трудово досие, и право да получавате копия от съхраняваните документи. Информацията, която се съдържа във Вашето трудово досие, е конфиденциална и не може да бъде разгласявана без Ваше писмено съгласие. Освен тази информация, учителите представят информация, свързана с квалификацията си. Тази информация е необходима за атестационните процедури. Училището съхранява и посочените от Вас банкови сметки за привеждане на работна заплата и други възнаграждения. Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ съхранява Вашите лични данни на хартиени и технически носители и прилага нужните технически и организационни мерки, за да гарантира подходящо ниво на сигурност, включително защита срещу неправомерен достъп, случайна загуба, унищожаване или повреждане. Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ обработва данните Ви само за целите, за които са събрани, и не ги използва за други цели. Тези цели са изцяло свързани с трудовите Ви отношения с Ви училището – кандидатстване за работа и сключване на трудови договори, изплащане на работната заплата и др. По-конкретно тези цели са:

- Сключване на трудови и граждански договори. При кандидатстване, подбор и постъпване на работа, училището има законово задължение да събира от Вас и да обработва определени документи, съдържащи лични данни. Задължителните атрибути на сключените с Вас трудови договори също съдържат Ваши лични данни. Политика на училището е да не събира документи и лични данни, които не са задължителни.

- Финансови отношения. Имаме законово задължение да обработваме Ваши лични данни при изплащане на работната заплата и други възнаграждения, по командировъчни заповеди и др.

- Обработване на заявления. Вашите права по Кодекса на труда – да ползвате платен и неплатен отпуск, парични обезщетения при болест или отглеждане на дете, възможности за допълнителна професионална квалификация и развитие и др., се уреждат чрез Ваши писмени заявления и представяне на задължителни съпътстващи документи, които съдържат лични данни.

- Осигуряване на ефективна комуникация. Като част от дейността си Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ може да предостави Вашето име и позиция, служебен телефон и служебна електронна поща на трети лица (например служители, родители на ученици), с цел ефективно изпълнение на Вашите служебни задължения. В този смисъл те се считат за служебни контакти.

- Сигурност и безопасност. Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ има ангажимент да осигурява сигурността и безопасността на територията на училището. Това включва заснемането на изображения чрез системата за видеонаблюдение. Имаме законово задължение и ако се наложи, ще бъдем длъжни да споделим тази информация с правоохранителните органи. В някои случаи Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ може да събира и обработва чувствителни лични данни. Единственото основание за събиране и обработване на чувствителни лични данни от училището е законово задължение. Например за установяване на годността Ви за работа в определени случаи сме длъжни да изискваме медицинско удостоверение и свидетелство за съдимост. Такива лични данни сме задължени да събираме и да обработваме за изплащане на парични обезщетения при болест, трудоустрояване и майчинство. Училището не събира чувствителни лични данни извън тези, за които имаме законово задължение. Първо средно училище „Свети Седмочисленици“



обработка само данните, от които се нуждае, за да постигне всяка една от тези цели. Във връзка с изпълнение на задължения, произтичащи от Кодекса на труда ние може да съхраняваме информация за Вашата синдикална принадлежност. Когато ние обработваме данни, въз основа на Ваше съгласие, Вие винаги имате право да го оттеглите във всеки един момент. Оттеглянето на съгласието не засяга законосъобразността на обработването, основано на дадено съгласие преди неговото оттегляне. Така например при кандидатстване за работа при нас – Вие ни предоставяте съответната информация въз основа на Ваше съгласие.

#### **4. КОЛКО ДЪЛГО СЪХРАНЯВАМЕ ЛИЧНИТЕ ВИ ДАННИ?**

Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ съхранява Вашите лични данни за различни периоди от време. Сроковете за съхранение на архиви с лични данни са определени със закон и вътрешни правилници. След изтичане на този срок Вашите личните данни се унищожават по определен ред. Законните срокове на съхранение на някои от Вашите лични данни са много дълги. Длъжни сме да съхраняваме Вашето лично трудово досие 50 г. За такъв срок сме длъжни да съхраняваме и Вашите лични данни, съдържащи се във ведомостите за заплати. Личните данни на ненаетите кандидати за работа, събрани чрез документите за кандидатстване, съхраняваме до 6 месеца след приключване на процедурата по набиране на персонал с избор на кандидат за сключване на трудов договор.. Дългите срокове на съхранение на някои от Вашите лични данни не означава, че ние активно си служим с данните в тези срокове. Съхраняваме ги при строги правила и ограничен достъп и ги използваме само при нужда. Активно оперираме с Вашите лични данни само толкова дълго, колкото е необходимо за постигане на посочените цели за обработването им.

#### **5. КАК ИЗПОЛЗВАМЕ ВАШИТЕ ДАННИ?**

Училището обработва лични данни в съответствие със Закона за защита на личните данни и собствената си политика за защита на данните. Достъп до личните Ви данни имат упълномощени служебни лица в изпълнение на своите основни задължения. Всяко служебно лице, което има достъп до лични данни, носи отговорността, че обработва тези данни само за целите, за които е упълномощено, и е длъжно да си служи с данните като поверителни. При кандидатстване за работа личните данни на кандидатите са достъпни само за комисията, определена да извърши подбора на персонал, и се използват само за целите на подбора. При процедурите за подбор на персонал могат да се създават протоколи за класиране на кандидатите, които съдържат само трите имена. Личното Ви трудово досие е достъпно само за директора на училището, ЗДАСД и служител - завеждащ административна служба. Вие имате право на достъп до документите в него и право да получавате копия от документите, съдържащи се в него. Личните Ви данни, които имат отношение към изплащането на работната заплата и другите възнаграждения, са достъпни до служител „- завеждащ административна служба и главен счетоводител и се обработват само за тези цели. Количеството лична информация за Вас, която се споделя в Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ е не повече от това, което е необходимо за постигане на целта, заради която се обработва.

#### **6. АВТОМАТИЗИРАНО ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ**

Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ не използва автоматизирано вземане на решения, включително профилиране

#### **7. КАК СПОДЕЛЯМЕ ВАШИТЕ ДАННИ С ТРЕТИ СТРАНИ?**

Като правило ние не предоставяме Вашите данни на трети лица, освен в случаи, които са изрично посочени тук. Информация за Вас може да бъде предоставена на трети лица, ако сме юридически задължени да го направим или ако трябва да изпълним наше договорно задължение (напр. във връзка с изплащане на заплата, внасяне на социални или здравни осигуровки, Ваше участие в обучения и др.). Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ е длъжно да предостави Ваши лични данни на:



• Министерството на образованието и науката. Ваши лични данни, включващи ЕГН, адрес, имена, трудов стаж, трудово възнаграждение, месторождение, образование, квалификация, се обработват и предоставят на Министерството на образованието и науката, Регионално управление на образованието, Общинска администрация посредством използвани за целта електронни информационни системи.

• Националната агенция по приходите. Наше законово задължение съгласно Кодекса на труда е да предоставим на НАП информацията, съдържаща се в трудовия Ви договор, в тридневен срок от неговото сключване или изменение и да ги уведоим в седемдневен срок след прекратяването му. Кодексът за социално осигуряване ни задължава ежемесечно да представяме информация за Вас на НАП, съдържаща трите Ви имена, ЕГН, изплатените възнаграждения, осигурителни и здравни вноски и данъци.

• Националният осигурителен институт. Наредбата за паричните обезщетения и помощи от ДОО ни задължава да предоставим Ваши лични данни на НОИ при изплащане на парични обезщетения при болест, трудоустрояване и майчинство. Някои данни за Вас, съхранявани в нашите системи, понякога могат да се споделят с трети лица и на други основания. Може да се наложи Ваши данни да бъдат споделяни с партниращи организации или финансиращи организации, ако участвате в програми или работите по международни проекти. При възникване на такъв или подобен случай ще бъдете отделно информирани, а Вашите права – гарантирани чрез договор или по друг приложим за конкретния случай начин. За изплащане на възнаграждения, при кандидатстване за кредит или за пенсионно осигуряване, по Ваше искане, можем да споделим лична информация за Вас с банки и пенсионни дружества. Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ може да разкрива данни на одитори и ревизиращи органи, които извършват проверки. При определени обстоятелства може да предаде данни за длъжници на училището на агенция за събиране на вземания, ако не е успял да събере задълженията си. Възможно е да заснемем Ваши снимки, като участващи в учебния процес или при публични мероприятия и церемонии в училището. Тези снимки могат да станат достъпни чрез сайта на училището. Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ може да споделя лични данни извън училището и при някои извънредни обстоятелства: например, ако данните са необходими за защита на Вашите жизнени интереси или жизненоважни интереси на друго лице; когато не е възможно или уместно да се получи Вашето съгласие; може да представи данни на полицията или на други разследващи органи за предотвратяване или разкриване на престъпления или ако се изискват със съдебно решение.

## **8. ПРЕДАВАНЕ НА ДАННИ НА ТРЕТА ДЪРЖАВА ИЛИ НА МЕЖДУНАРОДНА ИНСТИТУЦИЯ**

Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ не предава Вашите данни към трета държава или на международна институция.

## **9. ПРАВА, С КОИТО РАЗПОЛАГАТЕ, ВЪВ ВРЪЗКА С ПРЕДОСТАВЕНИТЕ ОТ ВАС ЛИЧНИ ДАННИ**

• Право на информираност (във връзка с обработването на личните ви данни от администратора);

• Право на достъп до собствените си лични данни: Имате право да поискате от Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ право на достъп по всяко време до личните си данни. Да получите копие от тях, както и информация кои са получателите на тези данни, как те се обработват, дали са обект на автоматизирано обработване, предвиденият срок, за който се съхраняват и информация за правото Ви на жалба до надзорен орган;

• Право на корекция и изтриване: В случай, че данните, които обработва Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ са неточни или непълни, имате право да поискате да бъдат коригирани или актуализирани. В случай, че сте оттеглили съгласието си за използване на Ваши данни, данните не са необходими за целите, за които са били събирани и обработвани или обработването им е незаконосъобразно, имате право да поискате Вашите данни да бъдат



# I СУ "Свети Седмочисленици"

7700 Гр.Търговище ул. "Кап. Данаджиев" 22

---

заличени без ненужно забавяне. При определени условия и с писмена аргументация, Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ може да откаже заличаване на данните ви.

- **Право на ограничаване на обработването:** Обработването на вашите данни може да бъде ограничено, в случай че: оспорвате верността на данните; обработването на данните е неправомерно, но не желаете те да бъдат изтрети; сте подали възражение за обработването на данните, в очакване на проверка дали законните ни основания имат преимущество над вашите интереси.

- **Право на преносимост на данни:** Имате право да поискате от нас да предоставим личните ви данни, които сте ни предоставили, в широко използван и пригоден за машинно четене формат.

- **Право на възражение:** При наличие на законово основание, имате право да възразите срещу определени видове обработване на личните Ви данни. В случай, че възражението е основателно, Вашите данни няма да бъдат обработвани.

- **Право да оттеглите съгласието си:** Имате право да оттеглите по всяко време съгласието си за обработка на лични данни, когато те се обработват въз основа на изричното Ви съгласие, като това оттегляне не засяга законосъобразността на обработването въз основа на съгласието Ви, преди то да бъде оттеглено.

- **Право на жалба:** Вие имате право на жалба до надзорен орган. Надзорен орган в Република България е Комисията за защита на личните данни, по смисъла на приложимото законодателство. ([www.cpdp.bg](http://www.cpdp.bg)).