



Първо средно училище „Свети Седмочисленици“

7700 Гр. Търговище ул. "Капитан Данаджиев" 22

УТВЪРДИЛ:

МАРИЯ МАНЕВА

Директор на Първо средно училище „Свети Седмочисленици“

гр. Търговище

ПЛАН

за организиране, провеждане и отчитане на
квалификационната дейност на

Първо средно училище "Свети Седмочисленици" гр.
Търговище

през учебната 2026 - 2027 година

Настоящият документ е изготвен на основание чл.44 ал.5 от Наредба №15/22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. Той е отворен документ, приет с решение на Педагогическия съвет с Протокол №8/11.09.2026г.

Утвърден е със Заповед № УВД-1220 /11.09.2026 г. на директора на училището.



I. АНАЛИЗ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД

Квалификационната дейност в училището е подчинена на потребностите на преподавателите за повишаване на педагогическите им умения и способности, отговарящи на изискванията на съвременното общество. През учебната 2025 - 2026 година 100% от педагогическите специалисти са били включени в различни квалификационни форми, като някои от тях са взели участие в повече от една. Общият брой квалификационни кредити е 221.

В областта на вътрешнометодическата квалификация бяха споделени добри педагогически практики, или в ПУО – обсъдени промени в Наредбите, както и използвани нови интерактивни методи на работа. Общият брой академични часове е 2529.

II. ПРОУЧВАНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ ОБУЧЕНИЕ И КВАЛИФИКАЦИЯ.

Идентификацията на потребностите от квалификация за учебната 2026- 2027 година на педагогическите специалисти в Първо средно училище „Св. Седмочисленици“ е установена след извършено анкетно онлайн проучване през м. август - септември 2026г. Проведени са срещи на ПУО за установяване на нуждите от надграждаща квалификация по предмети. Предложените теми са съобразени със заложените такива, както и с приоритетите в Стратегията за развитие на Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ гр. Търговище за периода 2025 – 2029 година.

Всеки определи своите предпочитания и бяха направени следните изводи:

1. Пед. специалисти имат желание за участие в кв. форми през учебната година в повече пъти по различни теми.
2. Основните очаквания на учителите от включването им в кв. форми са за да развият умения за прилагане на различни съвременни образователни технологии, да развият умения за разрешаване на конфликти и работа с родители и да обменят опит с други колеги.
3. Основните направления, по които пед. специалисти желаят да повишат знанията, уменията и компетентностите си са:
 - за използване на интерактивни методи и техники на обучение в учебния процес;
 - в използването на информационни и комуникационни технологии и електронни платформи за образователни цели по конкретни учебни предмети;
 - по педагогика и психология;
 - по методиката на обучението по конкретния предмет, който преподават.
4. Предпочитана форма на работа е практически задачи и симулации.

Информацията е обобщена от комисия по квалификационната дейност и е съставен План за квалификационна дейност през учебната година.



III. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИТЕ ГРУПИ

В Първо СУ „Свети Седмочисленици“ гр. Търговище се осъществява както външна, така и вътрешноинституционална квалификационна дейност.

ПРИОРИТЕТИ:

1. Усъвършенстване на системата за квалификация, обучение и професионално развитие на ръководния и педагогическия персонал.
2. Ефективно внедряване на ИКТ и СТЕМ в цялостната дейност на училището, и с оглед подготовката на учителите и учениците за учене, работа и живот в съвременното високотехнологично и информационно общество. Развитие на училищната е-политика.
3. Подобряване на квалификацията на учителите, с цел усъвършенстване методите на преподаване.
4. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности, компетентностен подход и иновативни методи на работа.
5. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор, в частност и при обучението от разстояние в електронна среда.
6. Увеличаване броя на учителите с ПКС. Създаване на добра работна среда за мотивиране, привличане и задържане на млади педагогически специалисти в системата на образованието.
7. Отстраняване на професионални дефицити, идентифицирани чрез анализ на резултатите от учебно – възпитателната работа на учителите и контролната дейност на училищното ръководство.
8. Осигуряване на оптимални условия за придобиване на компетентности, които допринасят за успешно личностно и професионално развитие.

ЦЕЛЕВИ ГРУПИ:

1. Директор и заместник-директори.
2. Учители.
3. Училищни психолози.
4. Логопеди.
5. Ресурсни учители.

ПРОФЕСИОНАЛНИ УЧЕБНИ ОБЩНОСТИ:

Професионалните учебни общности /ПУО/ в Първо СУ „Свети Седмочисленици“ през учебната 2026 - 2027 година са както следва:



- ПУО – Начален етап и ПГ;
- ПУО – Учители в ГЦОУД;
- ПУО – специалисти, осигуряващи педагогическа подкрепа;
- ПУО – БЕЛ;
- ПУО – Чужди езици;
- ПУО – Математика, информатика и информационни технологии;
- ПУО – Обществени науки и гражданско образование;
- ПУО – Природни науки и екология;
- ПУО – ФВС, Изкуства, технологии и предприемачество;
- ПУО – Иновативно училище (за срока на проекта).

IV. ЦЕЛИ

ОСНОВНА ЦЕЛ:

Усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за подобряване качеството на работата им, повишаване резултатите и качеството на подготовката на учениците и кариерно развитие. Повишаване качеството и ефективността на обучението, възпитанието и социализацията на децата и учениците в изпълнение на ЗПУО, Националната стратегия и Програма за развитие на педагогическите кадри, Националната стратегия за учене през целия живот, НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

ЦЕЛИ:

1. Квалификация на учителите във връзка с прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и съпътстващите го държавни образователни стандарти.
2. Оптимизиране структурата на изградената и действаща в училището система за квалификация. Разнообразяване на формите за квалификация.
3. Продължаваща квалификация на класните ръководители за работа с родителите и с ученици в риск.
4. Продължаваща подготовка и сертифициране на учителите за иновативно използване на ИКТ и ИИ.
5. Въвеждаща квалификация за новоназначени пед. специалисти и нови за заеманата длъжност.
6. Развитие на квалификацията на училищното ръководство.
7. По-активно прилагане на форми за вътрешноучилищна квалификация: практически семинари, обмен на добър педагогически опит чрез различни форми, споделяне на добри практики.
8. Подпомагане кариерното развитие на учителите. Популяризиране на успешни модели и практики на качествено обучение на педагогическите специалисти. Популяризиране и обмен на иновативни педагогически практики.



9. Динамизиране и синхронизиране на квалификацията с изискванията на ЗПУО, нуждите на пазара, потребностите и интересите на педагогическата колегия.
10. Развитие на информационно-методическа среда: създаване и споделяне на електронни „банки“ с педагогически материали, образователни ресурси, урочни планове.
11. Създаване на условия за усъвършенстване на дигиталната компетентност на педагогическите специалисти за осигуряване на качествено преподаване.
12. Осигуряване на условия за ефективна работа в професионални мрежи между учители за обмен на добри практики и професионално развитие.

V. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Разработване на План за квалификационна дейност, който е част от Годишния план за дейността на институцията и е в съответствие с целите и приоритетите, определени в стратегията за развитието на Първо СУ „Свети Седмочисленици“, както и с установените потребности за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти и съобразен с Плана за квалификационна дейност на РУО.
2. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности, свързани с работа с електронно базирани обучителни платформи.
3. Реализирането на политиката на институцията за осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на децата и на учениците, за тяхната подкрепа и консултиране.
4. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие.
5. Създаване на условия за превръщане на институцията в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики.
6. Повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.
7. Продължаващо внедряване на новите ИКТ и ИИ с цел повишаване ефективността и качеството на обучението.
8. Създаване на условия и търсене на възможности за усъвършенстване на професионалните умения на всеки член на педагогическата колегия, съобразно с изискванията на Закона за предучилищното и училищното образование, нуждите и желанията на учителите и възможностите на училището.
9. Продължаваща квалификация, насочена към осъвременяване и разширяване на ключови компетентности на учителите: чуждоезикови, дигитални, предприемачески и др., практическа приложимост на постигнатите резултати от обучението.
10. Усъвършенстване на уменията на учителите за работа с приложни компютърни програми и изготвяне на продукти, предполагащи интегриране на учебни предмети междупредметни връзки.



11. Участие във форми на квалификация, организирани на регионално ниво.
12. Активно участие в национални програми за квалификация на директори и учители.
13. Провеждане на перманентна и ефективна вътрешноинституционална квалификационна дейност по ПУО с акцент върху обмена на опит и добри практики, взаимно наблюдение на уроци и споделяне на образователни ресурси.
14. Участие в електронната свързаност на българските училища.
15. Разширяване използването на специализирано ИТ оборудване за различните учебни предмети.
16. Използване на „облачни“ технологии, електронен обмен на информация, съобщения и документи.

VI. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

1. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Тема на квалификацията	Целева група	Форма на квалификация	Продължителност	Период на провеждане	Обучаваща институция	Организатор	Очаквани резултати
1.	Превенция и противодействие на насилието и тормоза в училище	Всички учители	беседа	4 часа	м. октомври 2026 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Св.Седмочисленици“ – С. Чанкова, С. Александрова и Н. Бонев	Формиране на умения за разпознаване на формите на насилие и тормоз и актуализиране на умения за задействане на процедура при случай на тормоз в училище
2.	Работа в ел. платформа Мудъл	Всички учители	обучение	4 часа	м. октомври 2026г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – П. Петров	Усъвършенстване на уменията за използване на ел. платформа Мудъл



Първо средно училище „Свети Седмочисленици“

7700 Гр. Търговище ул. "Капитан Данаджиев" 22

3.	Преодоляване на насилието, агресията и стресогенните фактори	Всички пед.специалисти	тиймбилдинг	16 часа	През учебната 2026 - 2027 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – училищни психолози	Преодоляване на насилието и агресията в образователната институция и стреса сред педагогическите специалисти
4.	Обмяна на добри практики при използване на изкуствен интелект в обучението.	ПУО КМИТ, информатика и ИТ	дискусия	4 часа	Октомври 2026г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – П.Петров	Повишаване на компетентностите и уменията за работа с ИИ
5.	Работа с VR очила във виртуална реалност – включване, настройка и инсталиране на софтуер	ПУО КМИТ, информатика и ИТ	обучение	4 часа	Ноември 2026г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – П.Ангелов	Придобиване на умения за работа с VR очила във виртуална реалност
6.	Инсталиране, настройка и печат с 3D принтер	ПУО КМИТ, информатика и ИТ	обучение	2 часа	Ноември 2026г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Ф.Рушудова	Придобиване на умения за работа с 3D принтер
7.	„Конструиране на последователни и повтарящи се действия“ – открит урок в 3 клас	ПУО КМИТ, информатика и ИТ	Открит урок	2 часа	Февруари 2027г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – П.Ангелов	Споделяне на добър опит
8.	Работа с различни електронни образователни	ПУО КМИТ, информатика и ИТ	Споделяне на добър опит	4 часа	Октомври 2026г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – П.Петров	Повишаване на компетентностите и уменията за работа с различни



	платформи – Moodle, Kahoot и Learning Apps							електронни образователни
9.	Обсъждане на резултатите от НВО и ДЗИ по БЕЛ. Споделяне на опит и добри педагогически практики.	ПУО по БЕЛ	дискусия	4 часа	Септември 2026г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – К.Славова, Цв.Досева	Очаквани резултати: - да се насърчи професионалното развитие на педагогическите специалисти; - да се покажат ефективни и иновативни практики в обучението; - да се създаде среда за сътрудничество и обмен на опит.
10.	Прилагане на интерактивни методи и използване на проектно-базирано обучение.	ПУО по БЕЛ	Споделяне на добър опит	4 часа	Ноември 2026г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Е.Радева	
11.	"От практика към постижение: успешни модели за ДЗИ по български език и литература"	ПУО по БЕЛ	Открит урок	2 часа	Февруари/март 2027г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Т.Димитрова	
12.	Споделяне на добри педагогически практики при подготовка за НВО и ДЗИ. Обсъждане и набелязване на мерки за повишаване на резултатите	ПУО математика	Споделяне на добър опит	4 часа	25 септември 2026г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Галина Костадинова, Стилиана Димитрова	Повишена информираност на всички учители по математика за промените на формата на НВО. Споделяне на информация за наличните помагала с тестове по математика за НВО с интегриране на



								други учебни предмети.
13.	„Практическо обучение за работа със SMART интерактивни дисплеи – навигация, основни функции, инструменти и възможности за използване в учебния процес.“	ПУО математика	обучение	4 часа	6 ноември 2026г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Ивана Ангелова, Мариана Десподова	Ефективно използване на съвременни информационни източници и технологии за повишаване качеството на обучението по математика
14.	„Мисия: ДЗИ – тренировка за успех“ – 12 клас, Математика и логика	ПУО математика	Открит урок	2 часа	март 2027г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Галина Костадинова – ст. учител по математика	Усвояване на знания и умения съгласно учебната програма и ДООИ по Математика ПП за успешно полагане на ДЗИ.
15.	„Ефективни стратегии и подходи за работа с ученици със СОП“	ПУО Приобщаващо образование	Презентация/дискусия	4 часа	Първата седмица на Октомври 2026г	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Даниела Антонова-ресурсен учител	Да се подобрят уменията на учителите за диференциране и <i>адаптиране</i> на обучението.
16.	Добри педагогически практики при работа с ученици, които се обучават на индивидуални образователни планове	ПУО Приобщаващо образование	Представяне на клиничен случай	4 часа	Първата седмица на Ноември 2026г	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Павлина Павлова-ресурсен учител	Да се подобри индивидуалният напредък на учениците със СОП.



17.	„Диференциране и адаптиране на учебните задачи според индивидуалните потребности на учениците със СОП“	ПУО Приобщаващо образование	Конкретни казуси от практиката Презентация	4 часа	Първата седмица на Декември 2026г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Миглена Терзиева-ресурсен учител	Да се подобрят уменията на учителите за диференциране и <i>адаптиране</i> на обучението. Да се повиши професионалната компетентност на педагогическите специалисти.
18.	„Позитивно управление на поведението и превенция на конфликтите“	ПУО Приобщаващо образование	Лекция/Презентация	4 часа	Първата седмица на Януари 2027г	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Стефка Александрова-психолог	- Усъвършенстване на уменията за позитивно управление на поведението. - Прилагане на подходи за превенция и разрешаване на конфликти. Създаване на спокойна и подкрепяща среда за учениците.
19.	„Мотивация и активно участие на учениците“ / чрез прилагане на дигитални инструменти и специализирани приложения за индивидуализиране на образователния процес	ПУО Приобщаващо образование	Презентация	4 часа	Първата седмица на Февруари 2027г	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Николай Бонев-психолог	Да се повиши активното участие на учениците със СОП в образователния и училищния живот.



	при предоставяне на допълнителна подкрепа на ученици със СОП./							
20.	Успешни практики за развитие на когнитивните, комуникативните и социално-емоционалните умения на учениците Представяне на авторско <i>Помагало по мултимодална терапия</i>	ПУО Приобщаващо образование	Дискусия/Презентация	4 часа	Първата седмица на Март 2027г	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Йорданка Донева - логопед	- Обменени са успешни практики за развитие на когнитивните, комуникативните и социално-емоционалните умения. - Определени са подходи за прилагане на ефективни практики в работата с учениците. - Насърчено е споделянето на опит и добри педагогически практики.
21.	„Ефективно взаимодействие с родители на ученици, получаващи подкрепа за личностно развитие“	ПУО Приобщаващо образование	Споделяне на добри практики/Презентация	4 часа	Първата седмица на Април 2027г	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Бетина Димитрова - логопед	Да се подобри взаимодействието с родителите.
22.	Back to School Again - Ideas for the first few days back in the Language Classroom.	ПУО ЧЕ	Споделяне на добри практики	4 часа	Септември 2026г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Милена Димитрова	Учителите ще могат да започнат новата учебна година с нови идеи за



								осъществяване на комуникацията с учениците, както и ясно да дефинират целите на обучението по чужд език.
23.	Съвременни методи и подходи за развитие на логическо, творческо и критично мислене в учениците. Преход от преподаване на знания към изграждане на ключови компетентности в контекста на компетентностния подход	ПУО ЧЕ	Споделяне на добри практики	4 часа	Ноември 2026г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Шенай Яменова	Учителите ще могат ясно да дефинират и разграничават традиционния подход (възпроизвеждане на знания) от компетентностния подход (прилагане на умения в контекст). Те ще се запознаят с конкретен съвременен метод: Шестте шапки, приложим в гимназиален етап. Всеки участник ще придобие базово умение да трансформира стандартно учебно съдържание от учебника в практическа задача с отворен край или



								казус от реалния живот.
24.	Изкуствен интелект за учители и ученици	ПУО ЧЕ	Споделяне на добри практики	4 часа	Октомври 2026г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Милена Димитрова	Учителите ще могат да разпознаят кои AI платформи са подходящи за конкретни педагогически цели, как да формулират ефективни промптове за получаване на качествени резултати, как да създават изследователски и мисловни задачи, които насърчават критичното мислене на учениците
25.	Стратегия в подготовката за олимпиада по география	ПУО ОНГОР	Споделяне на добри практики	4 часа	Октомври 2026г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Георги Марков	Запознаване със съвременни стратегии и методи за подготовка на учениците. Развиване на умения за идентифициране и развитие на учениците с високи постижения и
26.	Как да се подготвим за ДЗИ: индивидуално или групово?	ПУО ОНГОР	Споделяне на добри практики	4 часа	Ноември 2026г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Росица Станкова	
27.	Подготовка за НВО в 10 клас: видове задачите по география	ПУО ОНГОР	Споделяне на добри практики	4 часа	Декември 2026г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“	



							” – Росица Станкова	потенциал или със занижена мотивация. Усъвършенстван е на уменията за подбор и адаптиране на задачи според нивото на учениците и критериите на различните изпитвания. Прилагане на ефективни педагогически подходи за развитие на логическо, критическо и творческо мислене.
28.	Споделяне на практически опит за работа с Canva при създаване на дигитални образователни ресурси.	ПУО Природни науки	Споделяне на добри практики	4 часа	Октомври 2026	вътрешноин ституционал на форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици ” – Елица Калинска, Мирела Маринова	Повишаване на дигиталните компетентности на педагогическите специалисти и придобиване на практически умения за използване на Canva при създаване



								на съвременни, визуално атрактивни и приложими в учебния процес образователни ресурси.
29.	Споделяне на опит във връзка с проведено обучение по НП „Бъдеще за таланти“	ПУО Природни науки	Споделяне на добри практики	4 часа	Февруари 2027	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Маргарита Димитрова	Повишаване на уменията на учителите на природни науки за подготовка на ученици за успешно представяне на националните олимпиади по биология, химия и физика
30.	"Значение и приложение на халогенните елементи и съединенията им“	ПУО Природни науки	Открит урок	4 часа	Март 2027	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Севим Ахмедова	Представяне на ефективен модел за провеждане на открит урок, демонстриращ съвременни методически подходи и активни форми на обучение. Изграждане на умения у учителите за свързване на учебното съдържание с практически



								приложения на халогенните елементи и техните съединения в науката, технологиите и ежедневието.
31.	Електронно портфолио в образованието	ПУО ЧЕ	Споделяне на добри практики	4 часа	Февруари 2027	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Севда Атанасова	Умения за изготвяне електронно портфолио, отговарящо изискванията на Наредба 15

2. ИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Планирани тематични направления за квалификация	Целева група	Форма на квалификация	Продължителност	Период на провеждане	Обучаваща институция	Организатор	Очаквани резултати
1.	Квалификационен курс по БДП за придобиване на правоспособност и повишаване на квалификацията.	Учители – кл. ръководители от различни ПУО	обучение		Октомври-декември 2026 г.		Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – И.Иванов-ЗДУД	Придобиване на правоспособност за водене на часове по БДП
2.	Участие на учителите в работни съвещания по предметни направления за анализ на резултатите от учебната 2025-2026 г.	Учители по предмети	Работна среща		септември – октомври 2026 година	РУО Търговище	РУО Търговище	Получени и обсъдени насоки за учебната 2025-2026г.



и насоки за учебната 2026-2027 година							
--	--	--	--	--	--	--	--

VII. РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ФОРМА.

Организаторът на квалификационната форма:

1. Проучва интересите и потребностите на целевата група, с която ще се проведе квалификацията. Начинът на проучване е по преценка на организатора.
2. Планира в плана за квалификационната дейност съответната квалификационна форма.
3. Уведомява педагогическите специалисти за предстоящата квалификация като им предоставя достатъчно време за създаване на организация по участието.
4. Осигурява обучител/провежда обучението, място на обучението, необходимо оборудване и материали за провеждане на квалификационната форма.
5. Изготвя и предоставя за попълване от педагогическите специалисти карта по образец, съдържаща място на провеждане; дата на провеждане; начален и краен час; брой академични часове; списък на участниците. Картата се представя за заверка от директора с подпис и печат в срок от една седмица от провеждането. Съхранява се в кабинета на ЗДУД, в специално организирана папка за вътрешноинституционална квалификационна дейност.
6. Пакетът от пълна документация на всяка проведена вътрешноквалификационна форма се съхранява в папка или класьор за вътрешната квалификация в институцията за всяка отделна учебна година.

ПРАВИЛА

ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ С ВКЛЮЧЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. Педагогическите специалисти имат право да повишават образованието и професионалната си квалификация и да получават информация за възможностите за това.
2. Условието за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между училището и обучаващата институция.

II. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

3. Директор
4. Заместник-директори
5. Учители, старши учители, главни учители
6. Училищни психолози



7. Ресурсни учители

8. Логопеди

III. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ЗА ОБУЧЕНИЕ И ПОВИШАВАНЕ КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ:

1. Адекватност на обучението.
2. Актуалност на обучението.
3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.
6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на образованието, предоставяно в училището.

IV. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Анализ на кадровия потенциал.
2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.
3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
4. Планиране на обучението.
5. Финансово осигуряване на процеса на обучението.
6. Организиране и провеждане на обучението.
7. Анализ и оценка на ефективността от обучението.

V. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на Първо СУ "Свети Седмочисленици" се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС.

2. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

а) да осигури съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите специалисти;

б) да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите специалисти и за тяхното професионално развитие.

3. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически специалисти, които работят в училището, в съответствие с професионалния профил на изпълняваната от тях длъжност, с професионалното им развитие, с резултата от самооценяването им, с резултата и препоръките от атестацията им, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика.



4. Педагогическите специалисти се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

- а) по собствено желание;
- б) по препоръка на директора на училището;
- в) по препоръка на експерти от РУО и МОН.

Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между педагогическите специалисти и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование и Наредба №15/22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

5. Задължителна въвеждаща квалификация за педагогически специалисти:

- а) постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищно образование;
- б) назначени за първи път на нова длъжност, включително и на длъжност по управление на институцията;
- в) заемащи длъжност, която е нова за системата на предучилищното и училищно образование;
- г) заемащи длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от две учебни години;
- д) при промяна на учебните планове и учебните програми в училищата и на програмни системи в предучилищното образование.

6. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

7. Всички желаещи да участват в избрана от тях квалификационна форма, учители пишат **Мотивационно писмо** – **Приложение** до директора на училището, съдържащо:

- тема на квалификационната дейност;
- продължителност на обучението;
- програма на обучението;
- финансова част;
- мотиви за участието;
- очаквани резултати.

8. Мотивационното писмо се съгласува с председателите на училищните синдикални организации и главния счетоводител на училището, който със съгласуването заявява, че има налични средства за реализиране на квалификацията.

9. При равни условия с предимство се ползва педагогически специалист с по-малко обучения през последната година.

10. Педагогическите специалисти, преминали дадена форма на квалификация, се задължават да разпространят резултатите от квалификационните обучения.

VI. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:



1. Педагогическите специалисти, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.
2. На педагогическите специалисти, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.
3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия.
4. Възможност за кариерното развитие.
5. Диференцирано заплащане за по-високо образование и квалификация.
6. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

VII. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:

1. Вътрешноинституционалната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището. За учебната 2026-2027 учебна година са определени:

а. 1,2 % от утвърдените средства по §1 „Фонд работна заплата” от бюджета на педагогическите специалисти, съгласно чл. 8, ал.1 от Колективен трудов договор за системата на народната просвета №Д01-298/22.12.2025г.

б. училището планира минимум 50 на сто от средствата по т.а за вътрешноинституционални и междуинституционални квалификации, провеждани под формата на методически семинари, лектории, дискуссионни форуми, открити практики, презентации на творчески проекти, резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и др. с цел обмяна на добри практики, взаимно учене, споделяне и насърчаване за иновации и повишаване на общото ниво на квалификация на педагогическите специалисти.

При осъществяване на **институционалната дейност**:

- При покана на външни лектори средствата се залагат в § 02 – 00 за изплащане на възнаграждения по извънтрудови правоотношения. Възнагражденията се изплащат на база сключени граждански договори с външни лектори.

- Закупуването на методическа литература, мултимедийни продукти, абониране за периодични научно – методически издания по съответните дисциплини се извършва по § 10 – 14 „Учебни и научно – изследователски разходи” срещу представяне на фактура.

Всички плащания се извършват след резолюция на главния счетоводител и директора на училището за възможността на финансиране.

2. Финансирането на **квалификационната дейност** се осигурява в рамките на бюджета на училището в параграф § 10 – 20 „Външни услуги“ като разходи за квалификация и преквалификация на персонала, от собствени приходи, дарения, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, средства от училищното настоятелство и др. Разходите се заплащат срещу представена фактура.



3. При ограничения (финансови, брой места и други) ръководството на училището заедно с председателя на комисията по квалификационна дейност преценяват кои от изявилите желание учители да бъдат включени в съответното обучение, като се взема предвид:

- методическа потребност от допълнителна квалификация;
 - показани резултати на преподавателите в образователно – възпитателния процес (индивидуални карти за оценка на учителя, самооценяване, атестация);
 - индивидуалните професионални потребности на преподавателя;
 - препоръки на експерти от РУО;
 - брой участия в квалификации през последните години.
4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, директорът може да определи средствата за съфинансиране да са с лично участие на учителя.
5. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

При посетени обучения от общ педагогически характер усвоеното съдържание се презентира пред педагогическата колегия.

Настоящия план е отворен за допълнение на различни видове квалификации и добри практики.

Комисия:

1. Петранка Ангелова - ЗДУД
2. Светла Радева – главен учител
3. Бисерка Добрева – главен учител
4. Георги Марков
Председател на СБУ към КНСБ
5. Мариян Хараланов
Председател на СО към КТ „Подкрепа

Приложение

МОТИВАЦИОННО ПИСМО



от

.....

Уважаема г-жо Директор,

С настоящото писмо изразявам интереса си към квалификационен курс.....

Продължителност: Събитието ще се проведе на

В

Програма:

Финансова част: Ще ми бъдат необходими средства за

Мотиви за участие:

Очаквани резултати:

Дата:

Съгласувал:

С уважение:

1. Георги Иванов Марков
Председател на СБУ към КНСБ

2. Мариян Николаев Хараланов
Председател на СО към КТ „Подкрепа

3. Петя Божинова Николова
Гл. счетоводител