



Първо средно училище "Свети Седмочисленици"

7700 Гр.Търговище ул. "Кап. Данаджиев" 22

УТВЪРДИЛ:

МАРИЯ МАНЕВА

Директор на Първо СУ „Свети Седмочисленици“
гр. Търговище

ПЛАН

за организиране, провеждане и отчитане на квалификационната
дейност на

Първо СУ "Св. Седмочисленици" - Търговище

през учебната 2024/2025 година

Настоящият документ е изготвен на основание чл.44 ал.5 от Наредба №15/22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. Той е отворен документ, приет с решение на Педагогическия съвет с Протокол №9/03.09.2024г.

Утвърден е със Заповед № УВД-1366 /11.09.2024 г. на директора на училището.



I. АНАЛИЗ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД

Квалификационната дейност в училището е подчинена на потребностите на преподавателите за повишаване на педагогическите им умения и способности, отговарящи на изискванията на съвременното общество. През учебната 2023/2024 година 100% от педагогически специалисти са били включени в различни квалификационни форми, като някои от тях са взели участие в повече от една. Данните за педагогическите кадри, участвали в квалификационни форми за предходната учебна година са както следва: всички 94 пед. специалисти са преминали през различни форми на квалификация. Част от тях са се включили в повече от една форма.

В областта на вътрешнометодическата квалификация бяха споделени добри педагогически практики, или в ПУО – обсъдени промени в Наредбите, както и използвани нови интерактивни методи на работа.

II. ПРОУЧВАНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ ОБУЧЕНИЕ И КВАЛИФИКАЦИЯ.

Идентификацията на потребностите от квалификация за учебната 2024/2025 година на педагогическите специалисти в Първо СУ „Св. Седмочисленици“ е установена след извършено анкетно онлайн проучване през м. септември 2024г. Проведени са срещи на ПУО за установяване на нуждите от надграждаща квалификация по предмети. Предложените теми са съобразени със заложените такива, както и с приоритетите в Стратегията за развитие на Първо средно училище „Свети Седмочисленици“ гр. Търговище за периода 2021 - 2025 година.

Всеки определи своите предпочитания и бяха направени следните изводи:

1. Пед. специалисти имат желание за участие в кв. форми през учебната година в повече пъти по различни теми.
2. Основните очаквания на учителите от включването им в кв. форми са за подобряване на професионалните умения, свързани с определяне на целите, планирането, провеждането и оценяването на учебния процес, както и обмен на опит с други колеги.
3. Основните направления, по които пед. специалисти желаят да повишат знанията, уменията и компетентностите си са:
 - за използване на интерактивни методи и техники на обучение в учебния процес
 - по методиката на обучението по конкретния предмет, който преподават
 - в използването на информационни и комуникационни технологии и електронни платформи за образователни цели по конкретни учебни предмети
 - в развиване на умения за прилагане на различни съвременни образователни технологии
 - в подобряване на теоретичната си и методическа подготовка
4. Предпочитана форма на обучение е присъствена.
5. Предпочитана форма на работа е дискуссионна, практически задачи и симулации.

Информацията е обобщена от комисия по квалификационната дейност и е съставен План за квалификационна дейност през учебната година.



III. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИТЕ ГРУПИ

В Първо СУ „Свети Седмочисленици“ гр. Търговище се осъществява както външна, така и вътрешноинституционална квалификационна дейност.

ПРИОРИТЕТИ:

1. Усъвършенстване на системата за квалификация, перманентно обучение и професионално развитие на ръководния и педагогическия персонал.
2. Ефективно внедряване на ИКТ и СТЕМ в цялостната дейност на училището и с оглед подготовката на учителите и учениците за учене, работа и живот в съвременното високотехнологично и информационно общество. Развитие на училищната е-политика.
3. Подобряване на квалификацията на учителите с цел усъвършенстване методите на преподаване в електронна среда в ситуация на дистанционно обучение, наложено от въведени извънредни мерки от съответните министерства.
4. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда, компетентностен подход и иновативни методи на работа.
5. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор, в частност и при обучението от разстояние в електронна среда.
6. Увеличаване броя на учителите с ПКС Създаване на добра работна среда за мотивиране, привличане и задържане на млади педагогически специалисти в системата на образованието.
7. Отстраняване на професионални дефицити, идентифицирани чрез анализ на резултатите от учебно – възпитателната работа на учителите и контролната дейност на училищното ръководство.

ЦЕЛЕВИ ГРУПИ:

1. Директор и заместник-директори.
2. Учители.
3. Училищен психолог.
4. Логопед.
5. Ресурсен учител.

ПРОФЕСИОНАЛНИ УЧЕБНИ ОБЩНОСТИ:

Професионалните учебни общности /ПУО/ в Първо СУ „Свети Седмочисленици“ през учебната 2024/2025 година са както следва:

- ПУО – Начален етап;
- ПУО – Учители в ГЦОУД;
- ПУО – специалисти, осигуряващи педагогическа подкрепа;
- ПУО – БЕЛ;
- ПУО – Чужди езици;



- ПУО – Математика, информатика и информационни технологии;
- ПУО – Обществени науки и гражданско образование;
- ПУО – Природни науки и екология;
- ПУО – ФВС, Изкуства, технологии и предприемачество.

IV. ЦЕЛИ

ОСНОВНА ЦЕЛ:

Усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за подобряване качеството на работата им, повишаване резултатите и качеството на подготовката на учениците и кариерно развитие. Повишаване качеството и ефективността на обучението, възпитанието и социализацията на децата и учениците в изпълнение на ЗПУО, Националната стратегия и програма за развитие на педагогическите кадри, Националната стратегия за учене през целия живот, НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

ЦЕЛИ:

1. Квалификация на учителите във връзка с прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и съпътстващите го държавни образователни стандарти.
2. Оптимизиране структурата на изградената и действаща в училището система за квалификация. Разнообразяване на формите за квалификация.
3. Продължаваща квалификация на класните ръководители за работа с родителите и с ученици в риск.
4. Продължаваща подготовка и сертифициране на учителите за иновативно използване на ИКТ.
5. Въвеждаща квалификация за новоназначени пед. специалисти и нови за заеманата длъжност.
6. Развитие на квалификацията на училищното ръководство.
7. По-активно прилагане на форми за вътрешноучилищна квалификация: практически семинари, обмен на добър педагогически опит чрез различни форми. Създаване и използване на рамка за споделяне на добри практики.
8. Подпомагане кариерното развитие на учителите. Популяризиране на успешни модели и практики на качествено обучение на педагогическите специалисти. Популяризиране и обмен на иновативни педагогически практики.
9. Динамизиране и синхронизиране на квалификацията с изискванията на ЗПУО, нуждите на пазара, потребностите и интересите на педагогическата колегия.
10. Развитие на информационно-методическа среда: създаване и споделяне на електронни „банки“ с педагогически материали, образователни ресурси, урочни планове.
11. Създаване на условия за усъвършенстване на дигиталната компетентност на педагогическите специалисти за осигуряване на качествено преподаване в електронна среда в ситуация на дистанционно обучение.

V. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ



Първо средно училище "Свети Седмочисленици"

7700 Гр.Търговище ул. "Кап. Данаджиев" 22

1. Разработване на план за квалификационна дейност, който е част от годишния план за дейността на институцията и системата за управление на качеството, и е в съответствие с целите и приоритетите, определени в стратегията за развитието на Първо СУ „Свети Седмочисленици”, както и с установените потребности за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти и съобразен с Плана за квалификационна дейност на РУО.
2. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности, свързани с работа с електронно базирани обучителни платформи.
3. Реализирането на политиката на институцията за осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на децата и на учениците, за тяхната подкрепа и консултиране.
4. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие.
5. Създаване на условия за превръщане на институцията в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики.
6. Повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.
7. Продължаващо внедряване на новите ИКТ с цел повишаване ефективността и качеството на обучението.
8. Създаване на условия и търсене на възможности за усъвършенстване на професионалните умения на всеки член на педагогическата колегия, съобразно с изискванията на Закона за предучилищното и училищното образование, нуждите и желанията на учителите и възможностите на училището.
9. Продължаваща квалификация, насочена към осъвременяване и разширяване на ключови компетентности на учителите: чуждоезикови, дигитални, предприемачески и др., практическа приложимост на постигнатите резултати от обученията.
10. Усъвършенстване на уменията на учителите за работа с приложни компютърни програми и изготвяне на продукти, предполагащи интегриране на учебни предмети междупредметни връзки.
11. Участие във форми на квалификация, организирани на регионално ниво.
12. Активно участие в национални програми за квалификация на директори и учители.
13. Провеждане на перманентна и ефективна вътрешноинституционална квалификационна дейност по ПУО с акцент върху обмена на опит и добри практики, взаимно наблюдение на уроци и споделяне на образователни ресурси.
14. Включване на учителите в национални електронни портали и платформи за обучение, „Дигитална раница”. Участие в електронната свързаност на българските училища.
15. Разширяване използването на специализирано ИТ оборудване за различните учебни предмети.
16. Използване на „облачни” технологии, електронен обмен на информация, съобщения и документи.



Първо средно училище "Свети Седмочисленици"

7700 Гр.Търговище ул. "Кап. Данаджиев" 22

VI. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

1. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Тема на квалификацията	Целева група	Форма на квалификация	Продължителност	Период на провеждане	Обучаваща институция	Организатор	Очаквани резултати
1.	Превенция и противодействие на насилието и тормоза в училище	Всички учители	беседа	4 часа	м. октомври 2024 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици” – С. Чанкова, С. Александрова и Н. Бонев	Формиране на умения за разпознаване на формите на насилие и тормоз и актуализиране на умения за задействане на процедура при случай на тормоз в училище
2.	Работа в ел. платформа Мудъл	Всички учители	обучение	4 часа	м. октомври 2024г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици” – П. Петров	Усъвършенстване на уменията за използване на ел. платформа Мудъл
3.	Сензорна преработка и логопедична терапия	ПУО „Подкрепа за личностно развитие“	презентации за съвременни теории и добри практики/ ситуации, включващи актуални техники за работа с деца и ученици със СОП		м. декември 2024 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици” – Йорданка Донева	



Първо средно училище "Свети Седмочисленици"

7700 Гр.Търговище ул. "Кап. Данаджиев" 22

4.	Самоподготовката в началния етап – среда за усвояване на компетентности за активно учене	ПУО „Подкрепа за личностно развитие“	презентации за съвременни теории и добри практики/ ситуации, включващи актуални техники за работа с деца и ученици със СОП		м. февруари 2025 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици” – Паулина Павлова	
5.	Депресивни състояния при ученици	ПУО „Подкрепа за личностно развитие“	презентации за съвременни теории и добри практики/ ситуации, включващи актуални техники за работа с деца и ученици със СОП		м. февруари 2025 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици” – Николай Бонев	
6.	Приложение на иновативни подходи в учебния процес	ПУО „Подкрепа за личностно развитие“	презентации за съвременни теории и добри практики/ ситуации, включващи актуални техники за работа с деца и ученици със СОП		м. март 2025 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици” – Миглена Терзиева	
7.	Повишаване на самочувствието и позитивната самооценка на учителя. Тренинг за	ПУО „Подкрепа за личностно развитие“	презентации за съвременни теории и добри практики/ ситуации, включващи		м. април 2025 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици” – Светлана Чанкова	



Първо средно училище "Свети Седмочисленици"

7700 Гр.Търговище ул. "Кап. Данаджиев" 22

	лично развитие и добро настроение		актуални техники за работа с деца и ученици със СОП					
8.	Лидерството в класната стая	ПУО „Подкрепа за лично развитие“	презентации за съвременни теории и добри практики/ ситуации, включващи актуални техники за работа с деца и ученици със СОП		м. май 2025 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Стефка Александрова	
9.	Агресията и учебния процес	ПУО „Подкрепа за лично развитие“	презентации за съвременни теории и добри практики/ ситуации, включващи актуални техники за работа с деца и ученици със СОП		м. юни 2025 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Даниела Антонова	
10.	"Вещества в природата и практиката"	ПУО Природни науки	Открит урок по ХООС		м. февруари 2025 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Севим Ахмедова	
11.	Обсъждане промените в учебните програми по математика за 8, 9 и 10 клас и отразяването им в годишните разпределения по	ПУО Математика	Споделяне на добри педагогически практики		м. септември 2024 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици“ – Членовете на ПУО	



Първо средно училище "Свети Седмочисленици"

7700 Гр.Търговище ул. "Кап. Данаджиев" 22

	Математика ООП и Математика ИУЧ							
12.	Обсъждане на стратегии за подготовка на учениците за НВО по математика – 7 и 10 клас, ДЗИ по математика –12 клас.	ПУО Математика	Споделяне на добри педагогически практики		м. февруари 2025 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици” – Членовете на ПУО	
13.	Работа в класове с ученици с различно ниво на знанията/ проблемни ученици и мотивирането им за учене	ПУО Чужди езици	Споделяне на добри практики		м. ноември 2024 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици” – Членове на ПУО	
14.	Интерактивни методи и техники за груповата работа в обучението по чужд език	ПУО Чужди езици	Семинар		м. януари 2025 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици” – Севда Михайлова	
15.	Методика и дидактика на преподаването на чужд език	ПУО Чужди езици	Семинар		м. март 2025 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици” – Шенай Яменова	
16.	Формулиране на отрицание в различните езици - български, английски, немски, испански, турски	ПУО Чужди езици	Семинар		м. април 2025 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици” – Членовете на ПУО	



Първо средно училище "Свети Седмочисленици"

7700 Гр.Търговище ул. "Кап. Данаджиев" 22

17.	Denglish - обсъждане на проблематиката на паралелното изучаване на английски и немски език.	ПУО Чужди езици	Семинар		м. май 2025 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици” – Членовете на ПУО	
18.	Обсъждане на новите учебни програми по география и икономика и резултатите от ДЗИ по география и икономика	ПУО по ОНГОР	Споделяне на добри педагогически практики		м. септември 2024 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици” – Георги Марков, Росица Станкова	
19.	Обсъждане на резултатите от ДЗИ по предприемачество	ПУО по ОНГОР	Споделяне на добри педагогически практики		м. октомври 2024 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици” – Росица Станкова	
20.	Участие на учителите от ОНГОР в НП „Иновации в действие“	ПУО по ОНГОР	Споделяне на добри педагогически практики		м. октомври 2024 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици” – Кремелита Бонева	
21.	Участие на преподавателите от ОНГОР в защитата на проект Иновативно училище	ПУО по ОНГОР	Споделяне на добри педагогически практики		м. януари 2025 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици” – Росица Станкова	
22.	„Държавно устройство на България“	ПУО по ОНГОР	Открит урок по география и икономика в 10 клас		м. февруари 2025 г.	вътрешноинституционална форма	Първо СУ „Свети Седмочисленици” – Георги Марков	



Първо средно училище "Свети Седмочисленици"

7700 Гр.Търговище ул. "Кап. Данаджиев" 22

2. ИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Планирани тематични направления за квалификация	Целева група	Форма на квалификация	Продължителност	Период на провеждане	Обучаваща институция	Организатор	Очаквани резултати
1.	Квалификационен курс по БДП за придобиване на правоспособност и повишаване на квалификацията.	Учители – кл. ръководители от различни ПУО	обучение		Октомври-декември 2024 г.		РУО Търговище	Придобиване на правоспособност за водене на часове по БДП
2.	НП „Заедно за всяко дете“ - Модул 2 „Добри практики за взаимодействие с родителите на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст“.	Учители, работещи по НП	Работна среща	4 часа	Учебна 2024/2025 година	РУО Търговище	РУО Търговище	Споделяне на добри практики
3.	Участие на учителите в работни съвещания по предметни направления за анализ на резултатите от учебната 2023/2024 г. и насоки за учебната 2024/2025 година	Учители по предмети	Работна среща		септември – октомври 2024 година	РУО Търговище	РУО Търговище	Получени и обсъдени насоки за учебната 2024 /2025г.



Първо средно училище "Свети Седмочисленици"

7700 Гр.Търговище ул. "Кап. Данаджиев" 22

4.	Организиране и провеждане на инициативи за споделяне на добри практики по математика и изграждане на междурегионални общности (между област Разград и област Търговище).	Учители по математика	Работни срещи		Учебна 2024/2025 година	РУО Търговище	РУО Търговище	Споделени и обсъдени практики
5.	Работна среща за споделяне на добри практики „Мотивация за ефективна учебна дейност и формиращо оценяване по природни науки в първи гимназиален етап“.	Учители по природни науки	Работна среща		Учебна 2024/2025 година	РУО Търговище	РУО Търговище	Споделени и обсъдени практики
6.	Провеждане на работни съвещания с начални учители за представяне на дейностите и резултатите от учебната 2023/2024 година и насоки за работа през учебната 2024/2025 година	Учители НЕ	Работна среща	4 часа	септември – октомври 2024 година	РУО Търговище	РУО Търговище	Насоки за работа през 2024/2025 учебна година



Първо средно училище "Свети Седмочисленици"

7700 Гр.Търговище ул. "Кап. Данаджиев" 22

7.	Открита практика – дейности по интереси в ЦОУД	Учители в ЦОУД	Открита практика – дейности по интереси в ЦОУД		Учебна 2024/2025 година	РУО Търговище	РУО Търговище	Споделена и обсъдена практика
8.	Училищният спектакъл като средство за стимулиране на възприемането и ученето чрез музика, танц и приказки – форум за представяне на педагогически опит.	Учители в НЕ	Открит форум		Учебна 2024/2025 година	РУО Търговище	РУО Търговище	Споделен добър педагогически опит
9.	Работни срещи за представяне на ресурсите от „Виртуално хранилище“.	Учители по ОНГОР, НЕ и математика	Работни срещи		II срок на учебната 2024/2025 г.	РУО Търговище	РУО Търговище	Споделен добър педагогически опит
10.	Национална програма „Иновации в действие“ - Модул 2 „Мобилност за популяризиране и мултиплициране на добри иновации между училищата	Учители, участващи в НП	Работни срещи		Съгласно сроковете на НП	Училища, участници в НП	Училища, участници в НП	Споделен добър педагогически опит
11.	Създаване на „Виртуално хранилище“ –	Учители по предмети	Работни срещи		I срок на	РУО Търговище	РУО Търговище	Споделена и обсъдена практика



Първо средно училище "Свети Седмочисленици"

7700 Гр.Търговище ул. "Кап. Данаджиев" 22

	пространство за работа в мрежа на учителите по различни предмети за споделяне на добри практики, учебни ресурси и обмен на информация.				учебната 2024/2025 г.			
12.	Организиране и провеждане на продължаваща квалификация на педагогически специалисти на тема „Моделът 4К – иновативен подход за колаборативно учене, комуникация, креативност и критично мислене“.	Учители по ОНГОР	Продължаваща квалификация		м. октомври – м. декември 2024 г.	РУО Търговище	РУО Търговище	Повишаване на квалификацията
13.	Национална програма „Квалификация на педагогическите специалисти“ - Модул 1 „Подкрепа на новоназначени учители и директори. Продължаваща квалификация за повишаване на компетентностите на	Новоназначени учители	Повишаване на квалификацията		Учебна 2024/2025 година	РУО Търговище	РУО Търговище	Повишаване на квалификацията Участие в конференции и форуми , както и представяне на добри практики



Първо средно училище "Свети Седмочисленици"

7700 Гр.Търговище ул. "Кап. Данаджиев" 22

<p>учители, директори и други педагогически специалисти. Организиране и провеждане на форуми и конференции за представяне на добри практики, анализи от изследвания, мотивация и информация за възможностите за професионалното развитие на учители, директори и други педагогически специалисти“ Информационна и организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на модула по националната програма.</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--



VII. РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ФОРМА.

Организаторът на квалификационната форма:

1. Проучва интересите и потребностите на целевата група, с която ще се проведе квалификацията. Начинът на проучване е по преценка на организатора.
2. Планира в плана за квалификационната дейност съответната квалификационна форма.
3. Уведомява педагогическите специалисти за предстоящата квалификация като им предоставя достатъчно време за създаване на организация по участието.
4. Осигурява учител/провежда обучението, място на обучението, необходимо оборудване и материали за провеждане на квалификационната форма.
5. Изготвя и предоставя за попълване от педагогическите специалисти Присъствен списък по образец и карта, съдържаща място на провеждане; дата на провеждане; начален и краен час; брой академични часове; списък на участниците. Картата се представя за заверка от директора с подпис и печат в срок от една седмица от провеждането. Съхранява се в кабинета на ЗДУД, в специално организирана папка за вътрешноинституционална квалификационна дейност.
6. Изготвя и предоставя за попълване от педагогическите специалисти в края на квалификацията Анкетни карти с цел установяване степента им на удовлетвореност. В случай, че обучаващата организация е анкетирала обучаемите, то организаторът изисква сканирани копия от анкетните карти или тяхното обобщение.
7. В 2-седмичен срок от провеждане на квалификацията изработва обобщение на попълнените анкетни карти и кратка информация за проведената форма.
8. В същия срок документацията по проведената квалификационна форма се предава на главния учител, отговарящ за квалификацията на педагогическите специалисти. Пакетът от пълна документация на всяка проведена вътрешноквалификационна форма се съхранява в папка или класор за вътрешната квалификация в институцията за всяка отделна учебна година.

ПРАВИЛА

ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ С ВКЛЮЧЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДДРЕПА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. Педагогическите специалисти имат право да повишават образованието и професионалната си квалификация и да получават информация за възможностите за това.
2. Условието за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между училището и обучаващата институция.

II. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

3. Директор
4. Заместник-директори



5. Учители
6. Училищен психолог
7. Ресурсен учител
8. Логопед

III. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ЗА ОБУЧЕНИЕ И ПОВИШАВАНЕ КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ:

1. Адекватност на обучението.
2. Актуалност на обучението.
3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.
6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на образованието, предоставяно в училището.

IV. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Анализ на кадровия потенциал.
2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.
3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
4. Планиране на обучението.
5. Финансово осигуряване на процеса на обучението.
6. Организиране и провеждане на обучението.
7. Анализ и оценка на ефективността от обучението.

V. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на Първо СУ "Свети Седмочисленици" се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС.
2. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:
 - а) да осигури съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите специалисти;
 - б) да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите специалисти и за тяхното професионално развитие.
3. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически специалисти, които работят в училището, в съответствие с професионалния профил на изпълняваната от тях длъжност, с професионалното им развитие, с резултата от самооценяването им, с резултата и препоръките от атестацията им, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика.



4. Педагогическите специалисти се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

- а) по собствено желание;
- б) по препоръка на директора на училището;
- в) по препоръка на експерти от РУО и МОН.

Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между педагогическите специалисти и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование и Наредба №15/22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

5. Задължителна въвеждаща квалификация за педагогически специалисти:

- а) постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищно образование;
- б) назначени за първи път на нова длъжност, включително и на длъжност по управление на институцията;
- в) заемачи длъжност, която е нова за системата на предучилищното и училищно образование;
- г) заемачи длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от две учебни години;
- д) при промяна на учебните планове и учебните програми в училищата и на програмни системи в предучилищното образование.

6. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

7. Всички желаещи да участват в квалификационната форма, учители пишат мотивационно писмо до директора на училището, съдържащо:

- тема на квалификационната дейност;
- продължителност на обучението;
- програма на обучението;
- финансова част;
- мотиви за участието;
- очаквани резултати.

8. Мотивационното писмо се съгласува с председателите на училищните синдикални организации и главния счетоводител на училището, който със съгласуването заявява, че има налични средства за реализиране на квалификацията.

9. При равни условия с предимство се ползва педагогически специалист с по-малко обучения през последната година.

10. Педагогическите специалисти, преминали дадена форма на квалификация, се задължават да разпространят резултатите от квалификационните обучения.

VI. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

1. Педагогическите специалисти, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.
2. На педагогическите специалисти, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално



- равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.
3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия.
 4. Възможност за кариерното развитие.
 5. Диференцирано заплащане за по-високо образование и квалификация.
 6. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

VII. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:

1. Вътрешноинституционалната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището. За учебната 2024/2025 учебна година са определени:
 - а. 1,2 % от утвърдените средства по §1 „Фонд работна заплата” от бюджета на педагогическите специалисти, съгласно чл. 8, ал.1 от Колективен трудов договор за системата на народната просвета №Д01-269/06.12.2022г.
 - б. училището планира минимум 50 на сто от средствата по т.а за вътрешноинституционални и междуинституционални квалификации, провеждани под формата на методически семинари, лектории, дискуссионни форуми, открити практики, презентации на творчески проекти, резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и др. с цел обмяна на добри практики, взаимно учене, споделяне и насърчаване за иновации и повишаване на общото ниво на квалификация на педагогическите специалисти.

При осъществяване на **институционалната дейност**:

- При покана на външни лектори средствата се залагат в § 02 – 00 за изплащане на възнаграждения по извънтрудови правоотношения. Възнагражденията се изплащат на база сключени граждански договори с външни лектори.

- Закупуването на методическа литература, мултимедийни продукти, абониране за периодични научно – методически издания по съответните дисциплини се извършва по § 10 – 14 „Учебни и научно – изследователски разходи” срещу представяне на фактура.

Всички плащания се извършват след резолюция на главния счетоводител и директора на училището за възможността на финансиране.

2. Финансирането на **квалификационната дейност** се осигурява в рамките на бюджета на училището в параграф § 10 – 20 „Външни услуги“ като разходи за квалификация и преквалификация на персонала, от собствени приходи, дарения, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, средства от училищното настоятелство и др. Разходите се заплащат срещу представена фактура.

3. При ограничения (финансови, брой места и други) ръководството на училището заедно с председателя на комисията по квалификационна дейност преценяват кои от изявилите желание учители да бъдат включени в съответното обучение, като се взема предвид:

- методическа потребност от допълнителна квалификация;
- показани резултати на преподавателите в образователно – възпитателния процес (индивидуални карти за оценка на учителя, самооценяване, атестация);
- индивидуалните професионални потребности на преподавателя;
- препоръки на експерти от РУО;
- брой участия в квалификации през последните години.



4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, директорът може да определи средствата за съфинансиране да са с лично участие на служителя.
5. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

VIII. ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ОБУЧЕНИЕТО

В срок до 3 месеца след края на обучението, участниците изготвят доклад до ръководството на училището за:

- съдържанието на квалификационната форма;
- начините и дейностите, с които прилагат наученото в работата си;
- начина, по който са споделили наученото с колегите от съответното ПУО.

При посетени обучения от общ педагогически характер усвоеното съдържание се презентира пред педагогическата колегия.

Настоящия план е отворен за допълнение на различни видове квалификации и добри практики.

- Комисия:
1. Кремелита Бонева – главен учител
 2. Дарина Петрова – ЗДУД
 3. Георги Иванов Марков
Председател на СБУ към КНСБ
 4. Мариян Николаев Хараланов
Председател на СО към КТ „Подкрепа